

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNION:

NOMBRE DEL EVENTO: Comparsa Convocatoria San Isidro

FECHA: 17 de mayo del 2026

HORA: 05:00 P.M. A 7:00 P.M.

DIRECCION Y LINK DE GOOGLE MAPS : <https://maps.app.goo.gl/WCpSYzEgUvtfCDxg8> Cra. 7a, Bogotá

NOMBRE DEL RESPONSABLE ACTA: Angie Paola Rincón Romero **NUMERO DE CELULAR:** 3144556228

AFORO: 8**TIPO DE POBLACION:** Persona Mixta

El día de hoy se realiza una comparsa en articulación con la parroquia Parroquia San Isidro, con el propósito de apoyar la convocatoria y difusión de la nueva clase de teatro que se está aperturando en este espacio dirigida por la profesora Veronica Navarro que nos acompañó también, buscando generar una mayor acogida e integración de la comunidad alrededor de los procesos artísticos y culturales.

La actividad se desarrolla recorriendo las cuadras del barrio y sus sectores aledaños, llevando música, danza y alegría a las personas habitantes del sector. Durante el recorrido se interpretan y danzan diferentes ritmos tradicionales colombianos como fandango, cumbia, porro y otros aires folclóricos, permitiendo que la comunidad se acercara, observara y participara activamente de la experiencia.

A través de esta comparsa se fortaleció no solo la visibilización del proceso formativo de teatro y danza, sino también el sentido de pertenencia, la apropiación del territorio y el encuentro comunitario mediante el arte. Las personas participantes demostraron entusiasmo, compromiso y disposición durante toda la jornada, generando un ambiente de integración y celebración cultural que llamó la atención de niñas, niños, jóvenes y adultos del sector.

Asimismo, la actividad permitió abrir espacios de diálogo con la comunidad, compartir información sobre los horarios y objetivos de las clases, e incentivar la participación de nuevas personas interesadas en vincularse a los procesos de formación artística.



COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1			
2			
3			

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.